

Volume 8

Annex 8.107b: Minute of Management Council  
on the EMIS.

आज तिथि 2082 साल चैत्र 29 गतेको दिन  
 विश्व विद्यालय हुकुल भवन सैनेजमेन्ट (मुठ्ठी) लाइफाउन्ड  
 समितीको बैठक तहसीला कक्षा (स.स.पी.सि.वी. लाइफाउन्ड  
 (कोषाध्यक्ष) डिन डी. कस्तु वहायु (गण्डगा, यु.को.स. (नेपालका)  
 मिशन सिकायु उपलब्धीकर्ता वती मिनायुसा (का) प्रहास  
 उप (दस्तावेज) स. मिनायुसाको विषयमा छल गयो।

उपस्थिति:

- डिन. डी. कस्तु वहायु (गण्डगा) अध्यक्ष
- लेफ्टन: प्रा.डा. विमल वहायु (रायज) लेफ्टन
- लेफ्टन सदस्य: श्री वि. वहायु (गण्डगा)
- लेफ्टन श्री धन वहायु (रायज) (अध्यक्ष इन्टरनेस भुवानी)
- लेफ्टन लक्ष्मि डी. नमामय प्रहास गण्डगा (कार्यकारी अध्यक्ष)
- सहायकी प्रा. डी. विराट प्रहास (का.कि) गण्डगा (सहायकी अध्यक्ष)
- " ल.पि. श्री मिनायु (सिकायु) (का.कि) गण्डगा (सहायकी अध्यक्ष)
- " ल.पि. श्री डी. कान्त प्रहास (सुर्खी) (प्रमुख) सिकायु (कार्यकारी)
- " श्री गोकुल वहायु (उपे मिस्ट्री) (मुठ्ठी)
- " डी. कस्तु प्रहास (गण्डगा)
- " डी. सि.पी. त्रिभुवन (विद्या)
- " श्री रमेश रायजी (उपे.डा.) (9.AA Committee) सिकायु
- " प्रतिनिधी श्री इश विक्रम रायजी (उपे.डा.) (सहायकी अध्यक्ष)
- " श्री इश्वर रायजी (सिकायु) (सहायकी अध्यक्ष)

Agendas:

1. To discuss about the formation of MUSOM Quality Standards and Standards Committee
2. To discuss about the MUSOM SAT and MUSOM IQAC coordination
3. To discuss about the publication of Annual reports and MUSOM prospectus
4. To discuss about the Evening MBA and MIT Program
5. To discuss about the MUSOM autonomy structure and formation of MUSOM governing council and Management council and other committees as per the autonomy guidelines of the University.

Narayan Prasad Paudel, Ph. D  
 Program Director

निर्णय नं १. प्रस्ताव नं १ माथी दस्तावेज हुंदा मुठ्ठीको प्रकीर्ण  
 एव प्रहासमिक प्रतिनिधी एव, माथिक लुधा एव विकासमा  
 हुंदा लुहासत कार्यका गरिको लागि मुठ्ठीको प्रकीर्ण

Myat

Procedure and guideline) तर्जमा गर्ने निर्णय गरियो।  
 निर्णय नं २. निर्णय नं १ बमोजिमको मुद्यामको अर्थिक अनुदान  
 एवं प्रशासनिक प्रशासकीयका लागि अर्थात् एकीकृत कार्यका लागि  
 कोष निर्देशिका (MUSOM Quality Standards Committee)  
 अर्थात् निर्माण कार्यको लक्ष्यहरू रहेको गरी मुद्याम Quality Standards  
 Committee जसमा गर्ने निर्णय गरियो। साथै यस मुद्याम  
 Quality Standards Committeeको कार्यविधि एवं terms of  
 reference तर्जमा गरी अनुमोदित गराउने र यस समितिको  
 कार्य प्रारम्भिक माध्यम (क) विवरण विधानको निर्माण कार्य -  
 धाराको माध्यम (क) मा तर्जमा उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो।  
MUSOM Quality Standards Committee:

- संयोजक: डा. नारायण प्रसाद पांडेय  
 सदस्य श्री गोविन्द के सि  
 " श्री अमलकुमार शर्मा  
 " श्री सुब्रह्मण्य कुमार शर्मा  
 ; श्री नरेन्द्र प्रसाद हाउड  
 श्री रवी राना  
 पारमर्श काला सिद्धि लक्ष्मी डा. चन्द्र प्रसाद रिजाल  
 सदस्य श्री लक्ष्मी राना

निर्णय नं ३ प्रस्ताव नं २ माथी दस्तावेज को मुद्याम Self Assess-  
 ment team (SAT) र External Quality Assurance Commi-  
 ttee (EQAC) बीच निर्णयित रूपमा दस्तावेज एवं अनुमोदित  
 गरी कार्यकारणिका-मितिमा कार्यका लागि तर्जमा गर्ने निर्णय -  
 गरियो।

निर्णय नं ४ प्रस्ताव नं ३ माथी दस्तावेज ईवा मुद्यामको को.व २०८४/०८३  
 र को.व २०८५/०८६ को आन्तरिक प्रतिक्रिया तर्जमा गर्ने गरी मुद्यामको  
 को.व. २०८६/०८६ का लागि MUSOM पर्यवेक्षण एवं प्रशासकीय -  
 कानूनिक प्रशासन गर्ने निर्णय गरियो।

निर्णय नं ५ प्रस्ताव नं ४ माथी दस्तावेज ईवा मुद्यामको आन्तरिक -  
 प्रतिक्रिया समिति ऐच्छी Evening MBA कार्यक्रम लंचा लान -  
 गर्ने र त्यसका लागि MBAको शुरुवातको ६९ के. धरिबाट तर्जमा  
 गरी ६० के. धरिमाको पाठ्यक्रम तर्जमा गर्ने निर्णय गरियो।

Ref: Terms of reference (TOR) of MUSOM Quality Standards Committee (MQSC)

1. Each MQSC member will generate the required level of information to develop the MUSOM Quality Standards and required procedures and guidelines.
2. Each MQSC member will collaborate with each member of MQSC to draft the MUSOM Quality Standards and required procedures and guidelines.
3. Each MQSC member will attend the regular meeting of MQSC to discuss and reach the conclusions.
4. Each MQSC member will allocate and divide the task and jobs of MQSC to collaborate with each member of MQSC to draft the MUSOM Quality Standards and required procedures and guidelines.
5. Each member of MQSC will report the weekly progress on the assigned task.
6. MQSC will develop and design the following procedures, guidelines, and quality standards based on the MUSOM practices and university rules and regulations and University 25 year strategic plan will be the guiding principles of the MQSC.
  - a. Determine the job description and code of conduct of each faculty members, program directors, deputy directors, coordinators, department heads, account and admin section, exam section library and store.
  - b. Determine the operating procedure, job description and code of conduct and major role and accountability of each of the following divisions including disciplinary action.
    - MUSOM Research management cell,
    - MUSOM Human resources development committee,
    - MUSOM Extracurricular committee,
    - MUSOM Internship and placement cell,
    - MUSOM Students support and guidance cell
    - MUSOM Grievance redressal cell
    - MUSOM EMIS cell
    - MUSOM Public information cell
    - MUSOM Students welfare council
    - MUSOM Faculty welfare council
    - MUSOM Alumni association
    - MUSOM Quality circles of students and faculty
    - MUSOM Examination committee
    - MUSOM health desk
    - MUSOM Class teacher/professor
    - MUSOM IQAEC
    - MUSOM SAT
    - MUSOM Library
    - MUSOM Disciplinary committee
    - MUSOM canteen
    - MUSOM staffs

MUSOM Quality Standards Committee (MQSC) will submit the detail reports within the period of one month of their nomination.

MUSOM will provide the remuneration as per the outcomes of the MUSOM Quality Standards and procedure and guidelines based on university rule and MUSOM standards.

विश्वविद्यालय इसके अंतर्गत प्रस्तुत की Feasibility Study Report का Detail Project Report तैयार करने निर्देश जारी है।

सिवाय आगामी शैक्षिक वर्ष 2024 BHM तथा BBA BFI (Bank and Financial Institutions) विभागाध्यक्ष की तैयार की जा सकने वाले अंतर्गत अंतर्गत प्रस्तुत की Feasibility Study Report तैयार करने एवं उक्त लक्ष्य कार्य का लागि मुद्राओं प्रस्ताव तैयार जिम्मेवारी प्रदान करने निर्देश जारी है। (तथा उक्त कार्य का लागि अंतर्गत एवं वजेट विकास का लागि विश्वविद्यालय कार्यकारी परिषद का निर्णय करने निर्देश जारी है।)

निर्देश नं 5

प्रस्ताव नं 2 माथी दस्तावेज नं 2 का महापदविभागाध्यक्ष विश्व-विद्यालय कार्यकारी परिषद र मुद्राओं विचारा म पको मिति 2024/24/02 को (अंशक 4) पत्राचार मुद्राओं तैयार प्राप्ति एवं संरचनागत तथा व्यवस्थापकीय स्वायत्तता प्रदान जारी पको का मु.पि. विश्वविद्यालय कार्यकारी परिषद तैयार दस्तावेज प्रदान करने निर्देश जारी है।

दस्तावेज नं. 2 विश्वविद्यालयको स्वायत्तता (अंशक 4 - निष्कर्ष) 2024 को परिच्छेद 2 को अंश 3, 4, 5 का अंतर्गत करि कमी जिम इतरी मुद्राओं संरचनागत - परिषद मुद्राओं व्यवस्थापकीय परिषद मुद्राओं प्राप्ति लक्ष्य; मुद्राओं कर्णिक लक्ष्य, मुद्राओं परिषद संरचनागत लक्ष्य, मुद्राओं पदपूर्ति लक्ष्य इत यथा लिख गठन का लागि विश्वविद्यालय कार्यकारी परिषद का निर्णय करने र उक्त लक्ष्य इत गठन में पर्याप्त प्राप्त गठने समय - सम्मका लागि माथी उक्त शैक्षिक लक्ष्य इतको समर्थन कार्य करने जारी मुद्राओंको शैक्षिक विभाग मुद्राओं व्यवस्थापकीय - लक्ष्य इत न करने व्यवस्थापकीय लागि मु.पि. विश्वविद्यालय - कार्यकारी परिषद का निर्णय करने निर्देश जारी है।

निर्देश नं 6

निर्देश नं 5 का उक्त शैक्षिक शैक्षिक मुद्राओं प्राप्ति एवं संरचनागत तथा व्यवस्थापकीय स्वायत्तता प्राप्त करि व्यवस्थापकीय मुद्राओं कार्यगत समर्थन स्वायत्ति एवं पुर्णकार्यिक कता उप. प्रा एवं केस का इत मुद्राओंको अंतर्गत कार्य का लागि प्रतीक में लक्ष्य पको

*Myor*

देशीय कार्य इस कक्षीय पर लिंगीय रूप से वादा समाप्त  
 जब पर री भावना का कादात्म मुक्त प्रकाश ले लीके  
 कतिरीय समय द्वाारा कार्य का नाश लकते तल-  
 दु पर देदीपक भावना करे मिरास करेया डाल  
 उका मिधमिग मिपनी पर कतिरीय कार्यका प्रती मंजरी  
 नजारा का क.पि विरविद्यापकी (अवस्था) मिकारका संभव म  
 ज्ञानका लागि लकते कवत प्रदान जने मिर्षय जारीके।

मिर्षय

मुम्बई के दालके विद्यमान सांख्यिक संरचना अन्तर्गत के  
 अन्तर्गत विरविद्यापकी अन्तर्गत संकाय अन्तर्गत तं-चारी  
 केन्द्रीय अन्तर्गत कम्प्यूटर के BBA एवं MBA कार्यक्रमों के  
 समान प्रकार लिकते रहेके 2 जसका कारण वार दाल सम  
 मुम्बई वार BBA एवं MBA अर्थात् विद्यार्थी इसके  
 Transcript एवं Character Certificate उका केन्द्रीय -  
 अन्तर्गत नाम वार न जारी अर्हेके अन्तर्गत मुम्बई के  
 स्वायत्तता प्राप्त करि लके परीके दालके नदी अन्तर्गत -  
 परी मुम्बई नदी विरविद्यापकी एउरे सतर्ग अन्तर्गत  
 म लके school के समान अन्तर्गत संकाय अन्तर्गत कार्यक  
 जारी मुम्बई के नाम वार विद्यार्थी इसके Transcript  
 एवं Character Certificate जारी अर्हे अन्तर्गत जारीके  
 उका लागि विरविद्याप कार्यकारी परिषदक लिखारी  
 जने मिर्षय जारीके।

*Myor*